قیمت فارم -/20 روپے 35619

فارم نمبر ایس۔ ای/جی۔ 19

کیس نمبر ________

بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن ،لاہور

چہرہ کی طرف سے تصدیق شدہ تصویر یہاں چسپاں کریں۔

دو عدد مزید مصدقہ تصاویر فارم کے ساتھ منسلک کریں

تاریخ پیدائش میں تصحیح کی درخواست

1۔ نام ________

2۔ ولدیت ________

3۔ بورڈ سے سیکنڈری سکول امتحان میں شرکت کرنے کا سال (سالانہ / ضمنی) ________ رول نمبر ________

4۔ ادارے کا نام اور پتہ جہاں سے سیکنڈری سکول امتحان میں شرکت کی۔ پرائیویٹ کی صورت میں ضلع کا نام لکھیں۔ ________

____

5۔ سکول کا نام جہاں پہلی بار داخلہ لیا اور وہاں پر درج تاریخ پیدائش } ________

6۔ کالم نمبر 5 میں مذکورہ سکول میں داخلہ کی تاریخ ________

7۔ بورڈ کے دفتر میں درج تاریخ پیدائش ________

8۔ تاریخ پیدائش جس کا اُمیدوار مدعی ہو ________

9۔ درجہ جہاں پر غلطی واقع ہوئی ہمراہ وجوہات ________

10۔ تاریخ پیدائش کی تصحیح کے حق میں پیش کردہ ثبوت ________

____

11۔ اگر آپ گورنمنٹ ملازم ہیں تو محکمہ کا پورا نام تحریر کریں۔ اور درخواست محکمہ کی وساطت سے ارسال کریں۔ ملازمت سے ریٹائرمنٹ کی صورت میں ثبوت منسلک کریں۔ ________

12۔ دستخط اُمیدوار ________

موجودہ پتہ ________

____

____

دستخط ہیڈ ماسٹر / ہیڈ مسٹریس / پرنسپل ________

____

مہر سکول / کالج

ادارہ کا کوڈ نمبر ________

تصدیق کی جاتی ہے کہ مبلغ ________ روپے بطور فیس حبیب بینک چالان نمبر ________ مورخہ ________ برانچ ________ کے تحت وصول پائی۔

دستخط اہلکار کیش سیکشن

03088

(بورڈ کے دفتر میں استعمال کے لیے)

ڈیٹ آف برتھ کمیٹی کے ممبران کا تحریری فیصلہ

قوانین/ہدایات

اُس اُمیدوار کی تاریخ ولادت جس نے سیکنڈری سکول امتحان میں شرکت کی ہو، قابل تصحیح ہے بشرطیکہ تحریری ثبوت ٹھوس ہوں:۔

1۔ سیکنڈری سکول امتحان میں شرکت کرنے کے بعد دو سال کے اندر درخواست دی جائے تو فیس مبلغ -/1000 روپے ہوگی۔ دو سال سے پانچ کے اندر مبلغ -/2000 روپے پانچ سال سے دس سال کے اندر -/3000 روپے اور دس سال کے بعد فیس مبلغ -/4000 روپے ہوگی۔

2۔ بورڈ کو متعلقہ امیدوار کے کسی منظور شدہ سکول میں پہلی بار داخلہ سے متعلق سکول ریکارڈ کی تحقیق و تفتیش کے بعد اس امر کا اطمینان ہو کہ غلطی تاریخ ولادت کے ایک ریکارڈ رجسٹر یا کاغذات سے دوسرے ریکارڈ رجسٹر یا کاغذات میں منتقلی دفتری تساہل کے باعث ہوئی ہے۔

یا

اگر کسی منظور شدہ سکول میں پہلی بار داخلہ کا اندراج مہیا نہ ہو یا غلط تحریر ہو تو ولادت کا سرٹیفکیٹ جسمیں میونسپل برتھ رجسٹر میں نام سے متعلق سب اندراجات شامل ہوں مہیا کیا جائے بشرطیکہ امیدوار اور اُس کے والد کا نام ان اندراجات میں تاریخ ولادت درج کراتے وقت سے واضح طور پر مذکور ہو۔ (بعد میں درج کرائی گئی تاریخ پیدائش یا اس سے متعلقہ کوئی بھی درستی یا تبدیلی قابل قبول نہیں ہوگی)۔

3۔ اگر کسی فوجی ملازم کے لڑکے/لڑکی کے کسی منظور شدہ سکول میں پہلی بار داخلہ کے وقت تاریخ پیدائش غلط لکھائی جائے تو حادثاتی رپورٹ (سرٹیفکیٹ ولادت) جو آفیسرز کیلئے سنٹرل آفیسر ریکارڈ (جنرل ہیڈ کوارٹرز) راولپنڈی جبکہ دوسرے فوجی ملازمین کیلئے ان سے متعلقہ رجمنل آفس میں نام سے متعلق تمام اندراجات پر مشتمل ہو مہیا کیجائے بشرطیکہ اُمیدوار اور اُس کے والد کا نام ان اندراجات میں واضح طور پر مذکور ہوں۔

یا

اگر فضائیہ یا بحریہ کے کسی ملازم کے لڑکے/لڑکی کے کسی منظور شدہ سکول میں پہلی بار داخلہ کے وقت تاریخ ولادت غلط لکھائی جائے تو حادثاتی رپورٹ (سرٹیفکیٹ ولادت) جو پی۔اے۔ایف ریکارڈ آفس اور بحری ہیڈ کوارٹرز، کراچی میں نام سے متعلق تمام اندراجات پر مشتمل ہو مہیا کی جائے بشرطیکہ امیدوار اور اس کے والد کا نام ان اندراجات میں واضح طور پر مذکور ہوں۔

4۔ قطع نظر اس قانون کے چیئر مین صاحب کو یہ اختیار ہے کہ وہ کسی غیر ملک میں پاکستانی مشن کا تصدیق کردہ سکول سرٹیفکیٹ قبول کریں/منظور کریں۔

5۔ تاریخ پیدائش میں 5 سال یا زائد فرق ہونے کی صورت میں سروسز ہسپتال لاہور کے میڈیکل بورڈ سے عمر کا سرٹیفکیٹ، پیدائش سرٹیفکیٹ، پہلی بار سکول میں داخلہ کا سرٹیفکیٹ، دوسرے بہن بھائیوں کا پیدائش ریکارڈ اور شناختی کارڈ کا "ب" فارم درخواست فارم کے ساتھ منسلک کریں۔

6۔ درخواست اس سکول کے ہیڈ ماسٹر/ہیڈ مسٹریس کی وساطت/تصدیق سے آنی چاہیے جہاں سے امیدوار نے سیکنڈری سکول امتحان پاس کیا ہو۔ اگر امیدوار نے یہ امتحان پرائیویٹ طور پر پاس کیا ہو تو درخواست کسی منظور شدہ ادارے کے ہیڈ ماسٹر/ہیڈ مسٹریس یا پرنسپل کی وساطت/تصدیق سے آنی چاہیے۔

7۔ تصحیح تاریخ ولادت کے لیے ہر درخواست کے ہمراہ امیدوار کا سیکنڈری سکول امتحان کا اصل سرٹیفکیٹ آنا لازمی ہے۔ جو کہ تاریخ ولادت صحیح ہو جانے کی صورت میں دفتر میں روک لیا جائیگا (نیا سرٹیفکیٹ لینے کے لیے نئی فیس جمع کرانا ہوگی) لیکن اگر درخواست نامنظور ہو جائے تو پرانا سرٹیفکیٹ ہی واپس کر دیا جائیگا۔

8۔ سرکاری و نیم سرکاری اداروں کے ملازمین اپنی سروس کے ابتدائی دو سال کے اندر اپنے محکمہ کی وساطت سے درخواست دے سکتے ہیں۔ اگر آپ سرکاری ملازم نہیں ہیں تو مجسٹریٹ درجہ اول سے تصدیق شدہ بیان حلفی ارسال کریں۔ کہ آپ کسی بھی سرکاری یا نیم سرکاری محکمہ میں ملازم نہیں ہیں۔

رقم جو بطور فیس جمع کرائی گئی ہے ________ حبیب بینک چالان نمبر ________ مورخہ ________ برانچ ________

(اصل بنک چالان یہاں چسپاں کریں۔ بصورت دیگر آپکی فیس ضائع بھی ہو سکتی ہے۔)