

بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن، لاہور

مہر آراینڈ ڈی سیکشن
(دفتری استعمال کے لیے)

درخواست برائے تصدیق اسناد میٹرک / انٹر

حوالہ نمبر (دفتری استعمال کے لیے) _____ تاریخ _____

نام _____ ولدیت _____

نام امتحان _____ رول نمبر _____ سال _____ سالانہ / ضمنی _____

گھر کا موجودہ ایڈریس _____

رابطہ نمبر _____

فیس مبلغ _____ بینک چالان نمبر _____ تاریخ _____ دستخط امیدوار _____

نوٹ :- میٹرک / انٹر کی سند تصدیق کروانے کیلئے درج ذیل دستاویزات منسلک کریں اور ہدایات نوٹ فرمائیں

- (1) مکمل درخواست فارم دفتر ہذا کے شعبہ R&D میں جمع کروائیں
نیز اس فارم کے ذریعے صرف لاہور بورڈ کی اسناد تصدیق کی جاتی ہیں۔
- (2) مبلغ - 500 روپے کا اصل بینک چالان فارم ہذا کے پیچھے گوندیا
لٹی کے ساتھ چسپاں کریں جبکہ چالان فارم بینک سے حاصل کریں
- (3) دو عدد فوٹو کاپیاں سند میٹرک / انٹر علیحدہ علیحدہ (اگر تصویر والی سند
ہو تو فوٹو کاپی پر تصویر واضح ہو) اگر سند کے اوپر تصویر نہ لگی ہو تو الگ
سے دو عدد تصاویر سند کی دونوں فوٹو کاپیوں پر کسی خالی جگہ پر چسپاں کر دیں
- (4) میٹرک / انٹر کی تصدیق کیلئے علیحدہ علیحدہ فارم اور فیس جمع
کروائیں۔
- (5) جتنی کاپیاں آپ کو درکار ہیں فی کاپی - 500 روپے بینک میں جمع کروائیں۔

کیفیت (دفتری استعمال کے لیے) _____

نوٹ :- تصدیق شدہ کاپی پوسٹل ایڈریس پر بذریعہ ڈاک بھیجی جائیگی۔

پتہ جہاں تصدیق شدہ کاپی درکار ہے۔ (امیدوار خود پر کریں)

پتہ جہاں تصدیق شدہ کاپی درکار ہے۔ (امیدوار خود پر کریں)

رول نمبر _____ سال _____

رول نمبر _____ سال _____

نام _____ ولدیت _____

نام _____ ولدیت _____

پتہ _____

پتہ _____
